



جمعية رعاية الأيتام
بمنطقة عسير (آباء)
ترخيص رقم 451



سياسة جمع التبرعات لجمعية آباء لرعاية الأيتام بمنطقة عسير

يدكم الحانية

+966 172303000

+966 501353000

aabaaseer



المملكة العربية السعودية

أبها، طريق الملك فهد

ص.ب. رقم 200 رمز بريدي 62527

aaba@aaba.sa



aaba.sa

مقدمة:

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة لجمع الموارد المالية من مختلف المصادر للجمعية.

النطاق:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في جمع التبرعات والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحيها، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

البيان:

تضمن الجمعية وكل ما يتبعها على أن:

1. تعمل على الدوام بطريقة تتسم بالعدالة والأمانة والاستقامة والشفافية.
2. تلتزم الجمعية في جميع أنشطتها، بقوانينها السارية ولوائحها وبمبادئها وممارساتها.
3. يعتبر مجلس إدارة الجمعية أنفسهم مسؤولين أمام من قدموا إليهم الأموال، وعليهم الامتناع عن استخدام الرسائل أو الرسوم والصور التي تستغل بؤس الإنسان، أو تمس، بأي شكل من الأشكال، بكرامته.
4. لا يستغل منسوبو الجمعية موقعهم لتحقيق منفعة شخصية. وعليهم ألا يقبلوا كتعويض سوى أجرهم أو الأتعاب المحددة لهم.
5. تلتزم الجمعية بأي لائحة تصدر من الجهات المشرفة عليها، بشأن حقوق المتبرعين. ويحق للمتبرعين، أو لا وقبل كل شيء، الحصول في حينه على المعلومات الكاملة عن كيفية استخدام أموالهم.
6. تُستخدم جميع الأموال التي تم جمعها في الأغراض الذي جُمعت من أجلها، وذلك خلال الفترة الزمنية التي اتفق عليها.
7. تبقى تكلفة جمع التبرعات في جميع الحالات محصورة في نسبة مئوية من الدخل مقبولة عامة داخل أوساط مهنة جمع التبرعات ومن الجمهور. ويكون هناك توازن مناسب بين التكاليف والدخل والجودة.
8. يطبق نظام محاسبي معترف به لتتبع حركة التبرعات ومراقبتها. وإعداد تقارير دقيقة في حينه ونشرها علناً، متضمنة المبالغ التي تم جمعها وكيفية إنفاقها والنسبة الصافية المخصصة للهدف أو للنشاط.

المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون جمع التبرعات من القطاع العام أو الخاص أو غير الربحي أو من المصادر الأخرى. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون لجمع التبرعات على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.



آلية جمع التبرعات:

- 1- يتم جمع التبرعات النقدية بمقر الجمعية حسب اللائحة المالية (الباب الثاني – الإجراءات – الفصل الأول الإجراءات المالية والمحاسبية للمقبوضات والمدفوعات – إجراءات سندات القبض)
- 2- توجد لدى الجمعية حسابات مخصصة لكل مشروع حساب خاص به في البنوك المحلية، متاحة للمتبرعين فيها الصدقات والزكوات والكفالات والكفارات والاقواف والحساب العام.
- 3- هناك تبرعات مخصصة لبعض الأسر عن طريق الإدارة النسائية أو إدارة الجمعية في المكتب الرئيسي أو المكاتب الفرعية.
- 4- جمع التبرعات عن طريق الرسائل النصية عبر حساب الصدقات يجب الحصول على موافقة بذلك.
- 5- لا يصرف المبلغ الا للأسرة المستفيدة والمسجلة بالجمعية زمن فئات المستحقين.
- 6- يستخدم نظام التحويل للأسر الالكتروني بواسطة نظام البركة.
- 7- تستخدم الشيكات لجميع التداولات المالية.
- 8- يتم الإيداع اليومي في البنوك في جميع الافرع بواسطة مناديب رسميين.
- 9- يقلص التداول النقدي داخل الجمعية الى أدنى مستوى ويحفظ المال في الخزنة الرئيسية.
- 10- توثق جميع العمليات المالية في البرنامج المالي بواسطة المحصلين ويقوم المدقق بالتدقيق على جميع السندات والشيكات.

يدكم الحانية

